

SYMPHONIA ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

HÁZIREND

hatályos 2021. szeptember 1. napjától

A Házi rend az Iskola összes feladatellátási helyén érvényes.

Tartalomjegyzék

1	Általános rendelkezések.....	3
2	A tanulók távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolása.....	4
3	A térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések	5
4	A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai	5
5	A szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei	6
6	A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elvét, az elosztás rendje	6
7	A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái.....	6
8	A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének elvei és formái.....	7
9	A vizsgák rendje.....	7
10	A tanulói munkarend, a tanórai és egyéb foglalkozások, a szünetek rendje	7
11	A tantárgyválasztás rendje	7
12	Helyiségek, eszközök használati rendje.....	8
13	Az iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás	9
14	Záró rendelkezések.....	9
	Melléklet: Térítési és tandíjfizetési szabályzat	10

1 Általános rendelkezések

Az intézmény neve: Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola (hivatalos rövidítés: SAMI)

Székhelye: 3533 Miskolc, Téglagyár utca 3.

OM azonosítója: 203121

Adószáma: 18654518-1-05

Alapító okiratának kelte: 2015. augusztus 10.

Telephelyei:

SAMI Ónodi Feladatellátási Hely

3551 Ónod, Nyéki út 4.

SAMI Alsózsolcai Feladatellátási Hely

3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 164-166.

SAMI Miskolc Egyetem Úti Feladatellátási Hely

3515 Miskolc, Egyetem út 1.

SAMI Miskolc Gesztenyés Utcai Feladatellátási Hely

3529 Miskolc, Gesztenyés utca 25.

SAMI Felsőzsolcai Feladatellátási Hely

3561 Felsőzsolca, Szent István utca 2.

SAMI Tornanádaskai 1. Feladatellátási Hely

3767 Tornanádaska, Kossuth Lajos út 50.

SAMI Aszalói Feladatellátási Hely

3841 Aszaló, Rákóczi út 72.

SAMI Szikszói Feladatellátási Hely

3800 Szikszó, Bethlen Gábor utca 1., hrsz. 1280/7

SAMI Sajókazai Feladatellátási Hely

3720 Sajókaza Ady Endre út 2.

SAMI Tiszaroffi 1. Feladatellátási Hely

5234 Tiszaroff, Szabadság út 39/b

SAMI Tiszabói Feladatellátási Hely

5232 Tiszabó, Május 1. út 3/a, hrsz 186/2

SAMI Pécs Török István Utcai Feladatellátási Hely

7628 Pécs, Török István utca 13.

SAMI Magyarmecseki Feladatellátási Hely

7954 Magyarmecske, Petőfi utca 96.

SAMI Bogádmindszenti Feladatellátási Hely

7836 Bogádmindszent, Kossuth utca 22.

SAMI Siklósi Feladatellátási Hely

7800 Siklós, Kossuth tér 8.

SAMI Budapest III. Zápor Utcai Feladatellátási Hely
1032 Budapest III. kerület, Zápor utca 90.

SAMI Miskolc Meggyesalja Úti Feladatellátási Hely
3530 Miskolc Meggyesalja út 26.

SAMI Edelényi Feladatellátási Hely
3780 Edelény, Szentpéteri út 35.

SAMI Egyházasharaszti Feladatellátási Hely
7824 Egyházasharaszti, Kossuth Lajos utca 75.

SAMI Budapest IV. Erzsébet Utcai Feladatellátási Hely
1043 Budapest, Erzsébet u. 31.

SAMI Miskolc Kazinczy Utcai Feladatellátási Hely
3525 Miskolc, Kazinczy F. u. 1. I/1.

SAMI Tiszaroffi 2. Feladatellátási Hely
5234 Tiszaroff, Szabadság út 37/a

A házirend létrehozásának jogszabályi alapjai az alábbi törvények, kormányrendeletek és miniszteri rendeletek:

- 2011. évi CXCV. törvény a Nemzeti köznevelésről;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről;
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről.

Az iskola Szervezeti és működési szabályzata alapján az alábbi házirendet alkottuk meg.

2 A tanulók távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolása

A beteg tanuló az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az intézményt. Ha a pedagógus megítélése szerint a tanuló beteg, gondoskodik a többi gyermektől, tanulótól való elkülönítéséről, és kiskorú tanuló esetén a lehető legrövidebb időn belül értesíti a tanuló szüleit.

Ha a tanuló a tanítási óráról és egyéb foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére a szaktanárnak leadott vagy szóban jelzett kérés alapján engedélyt kapott a távolmaradásra;
- a tanuló beteg volt, és azt orvos írásban, szülő a szaktanárnak szóban vagy írásban igazolja;
- a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

A szülő a tanítási napról való távolmaradást szülői igazolással utólag is igazolhatja.

Ha a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az iskola köteles a szülőt értesíteni, ha a nem tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire. Az értesítést a szülőnek írásban, a főtárgy tanárnak lehetőleg személyesen kell átadnia.

A tanuló köteles a tanítási órákról és az iskola által szervezett rendezvényekről való távolmaradását a szülői írásbeli igazolással, szóbeli szülői tájékoztatással igazolni. Az igazolásokat az érintett pedagógus a tanév végéig köteles megőrizni.

Ha a tanulónak – az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével – egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a tanítási órák egyharmadát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

A nevelőtestület az előző bekezdésben foglaltak szerinti osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

Az iskolai tanulónak az órarend szerinti tanítási órára pontosan kell megérkeznie. A tanulók kísérői/szülői a folyosón várhatják meg gyermekeiket; órameghallgatás esetén a szaktanár beleegyezésével a tanteremben is helyet foglalhatnak.

Ha a tanuló a tanórai foglalkozás kezdetére nem érkezik meg, a késést szülőnek, általános iskolai tanárnak/tanítónak igazolnia kell szóban vagy írásban. A késések idejét össze kell adni. Amennyiben ez az idő eléri a tanórai foglalkozás időtartamát, a késés egy igazolt vagy igazolatlan órának minősül. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról, foglalkozásról.

Igazoltnak kell tekinteni a késést, ha

- bejáró tanuló érkezik később méltányolható közlekedési probléma miatt;
- rendkívüli esetben, ha a tanuló hibáján kívüli ok miatt történik késés (pl. baleset, rendkívüli időjárás stb.).

3 A térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

A térítési díjakra, tandíjra vonatkozó szabályozást ld. a Házirend mellékletét képező Térítési és tandíjfizetési szabályzatban.

4 A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai

A köznevelési törvény előírja, hogy a nevelési-oktatási intézmény, valamint a tanuló közötti eltérő megállapodás hiányában a tanuló jogutódjaként a nevelési-oktatási intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan, a birtokába került dolognak, amelyet a tanuló állított elő a tanulói jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben, feltéve, hogy az annak elkészítéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételeket a nevelési-oktatási intézmény biztosította.

Az intézmény a tanuló által elkészített dolognak kizárólag az önállóan készített dolgot tekinti. Több tanuló által közösen és/vagy pedagógus közreműködésével alkotott dolog az intézmény alkotásának minősül. Az intézmény a tanuló által elkészített dolognak tekinti az egyedül alkotott művet, az egyedül létrehozott előadó-művészeti produkciót. Nem tekintjük a tanuló által létrehozott dolognak ugyanakkor

az együttesen létrehozott műveket, ha a megalkotásában együttműködők hozzájárulásai olyan módon egyesülnek a létrejövő egységes műben, hogy nem lehetséges az közreműködők jogait külön-külön meghatározni. Az így együttesen létrehozott műre a szerzők jogutódjaként az iskolát – a mű létrejöttének kezdeményezőjét és irányítóját – illeti meg a szerzői jog, amely azt a saját nevében nyilvánosságra hozta. Ugyancsak nem tekintjük a tanuló által létrehozott dolognak azt az együttesen létrehozott előadó-művészeti produkciót és annak kapcsolódó jogait, amelyben a tanuló nem önállóan, hanem kísérettel, kamaraegyüttesben vagy zenekarban játszik.

Ha tanuló által előállított dolog a Ptk. szerinti szellemi alkotás, a szellemi alkotás átadására a munkaviszonyban vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott szellemi alkotás munkáltató részére történő átadására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

Amennyiben az intézmény a tulajdonába került, a tanuló által elkészített, nem szellemi alkotás jellegű dolog értékesítésével, hasznosításával bevételre tesz szert, a tanulót díjazás illeti meg. A megfelelő díjazásban a tanuló – tizennegyedik életévét be nem töltött tanuló esetén szülője egyetértésével – és a nevelési-oktatási intézmény állapodik meg. A megállapodás alapja minden esetben a tanuló szellemi és fizikai teljesítményének mértéke, valamint a dolog létrehozására fordított becsült munkaidő. A dolog, szellemi termék értékesítését, hasznosítását követően az intézmény vezetője tájékoztatni köteles a tanulót az értékesítés tényéről és a bevétel mértékéről, majd írásban köteles ajánlatot tenni a tanuló és az intézmény közötti megállapodásra vonatkozóan. A megállapodásnak tartalmaznia kell a díjazás mértékére vonatkozó kitételeket is. Egyetértés esetén a megállapodást mindkét fél (a kiskorú tanuló esetében a szülő és a tanuló) aláírja. Amennyiben a megállapodást illetően nem születik egyetértés, akkor további egyeztetéseket kell folytatni. További megállapodás hiányában a dolog értékesítéséből származó bevételen 50-50%-ban részesül az intézmény és a tanuló.

5 A szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei

Iskolánk forrás hiányában szociális ösztöndíjat, támogatást nem tud nyújtani.

6 A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elvét, az elosztás rendje

Iskolánk a tankönyv-támogatási rendszerben nem érintett.

7 A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

A tanuló joga, hogy véleményt nyilvánítson minden őt érintő kérdésben, továbbá tájékoztatást kapjon a személyét/tanulmányait érintő dolgokról; szóbeli, írásbeli kéréseire, felvetéseire jogszabályban foglaltak szerint érdemi választ kapjon.

A tanulók – képviselőik útján – szervezett véleményt is mondhatnak, javaslatot is tehetnek az iskola életét, a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdésekben. A tanulók a Szervezeti és működési szabályzatban foglaltak alapján Diákönkormányzatot is létrehozhatnak.

8 A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének elvei és formái

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, az iskola dicséretben részesítheti, illetve jutalmazhatja. Az iskola ezen túlmenően jutalmazhatja azt a tanulót, aki a tőle elvárhatónál jobb teljesítményt ér el, a közösségi életben tartósan jó munkát végez. A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban részesíthetjük.

Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicséreteket adjuk: szaktanári, igazgatói és nevelőtestületi dicséret.

Az a tanuló, aki kötelességeit enyhébb formában megszegi, fegyelmező intézkedésben részesül. A fegyelmező intézkedések a következők lehetnek: szaktanári figyelmeztetés, igazgatói figyelmeztetés, igazgatói intés.

9 A vizsgák rendje

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét az intézményi éves munkatervben szabályozzuk, és azt évente ismertetjük tanulóinkkal.

A zeneiskolában továbbképző évfolyamba az léphet, aki a jogszabályban meghatározottak szerint művészeti alapvizsgát tett. A továbbképző évfolyamok elvégzése után a tanuló a jogszabályban foglaltak szerint művészeti záróvizsgát tehet. A vizsgák követelményeit részletesen a Pedagógiai Program tartalmazza.

A zeneiskolai tanuló részére engedélyezhető évfolyamának folytatása vagy megismétlése. Szaktanári javaslatra a tanuló egy vagy több évfolyam anyagából összevont beszámolót, a tanév anyagának nem teljesítése miatt a nevelőtestület engedélyezésével osztályozó vizsgát tehet.

10 A tanulói munkarend, a tanórai és egyéb foglalkozások, a szünetek rendje

A főtárgyi órák időtartama heti 2x30, B tagozaton heti 2x45 perc. A csoportos órák időtartama 2x45 perc. A csoportos órák között szükség szerint szünetet kell tartani. A tanuló joga, hogy – amennyiben megoldható – órarendjében a különböző foglalkozások között legalább 10 perc szünet legyen.

Az órák és szünetek között csengetést nem használunk, mert az órák eltérő időtartama zavarná a nyugodt munkát.

11 A tantárgyválasztás rendje

A tanuló joga, hogy képességeinek, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében alapfokú művészetoktatásban vegyen részt, valamint képességeihez mérten továbbtanuljon. Részvételi jogát a tanuló az eredményes felvételt követően, tanulmányai folyamán pedig évente sikeres számonkérés (meghallgatás, vizsga) teljesítése ellenében gyakorolhatja.

A felvételre jelentkezőnek joga, hogy válasszon a pedagógiai program keretei között a választható tantárgyak, foglalkozások (amennyiben azok létszámkeretei erre lehetőséget adnak), továbbá indokolt esetben a pedagógusok közül. A tanulók választását az iskola a lehetőségekhez mérten igyekszik figyelembe venni. Amennyiben a tanuló igénye nem teljesíthető, az iskola a tantárgyra javaslatot tehet.

A tanulónak más tantárgy választását vagy más tanárhoz való beosztását az igazgató csak alapos indok, elsődleges pedagógiai szempontok alapján, az illetékes igazgató-helyettes és az érintett szaktanárok meghallgatása és véleménye után engedélyezheti, illetőleg rendelheti el.

12 Helyiségek, eszközök használati rendje

Az iskolában az oktatás reggel 8 órától este 20 óráig folyhat.

A telephelyeken az adott köznevelési intézmény tanítási idejéhez alkalmazkodva, ahhoz kapcsolódva, többnyire délután zajlik a zenei tárgyak oktatása. Az iskola oktatási telephelyenként változóan, a szervezett foglalkozások kezdetétől, azok befejezéséig van nyitva, alkalmazkodva a telephelyet biztosító intézmény házirendjéhez. Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre – eseti kérelmek alapján – az intézményvezető ad engedélyt.

Az iskola a szaktanárok által a tanév elején összeállított órarend szerint működik, amely figyelembe veszi a tanév, az intézmény és a tanulók munkarendjét.

Az iskola minden munkavállalója és tanulója felelős:

- a tűz- és balesetvédelmi, valamint munkavédelmi szabályok betartásáért;
- a közösségi tulajdon védelméért, állapotának megőrzéséért;
- az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért;
- az energiafelhasználással való takarékoskodásért;
- a tűz- és balesetvédelmi, valamint munkavédelmi szabályok betartásáért.

A tanulók az intézmény létesítményeit, helyiségeit csak pedagógusi felügyelettel használhatják. Az iskola tantermeit, egyéb helyiségeit, felszereléseit stb. a diákok elsősorban a tanítási órákon használhatják. A foglalkozásokat követően – a tanteremért felelős, vagy a foglalkozást tartó pedagógus felügyelete mellett – lehetőség van az iskola minden felszerelésének használatára. A termék használatának rendjét a házirendhez kapcsolódó belső szabályzatok tartalmazzák, amelyek betartása tanulóink és a pedagógusok számára kötelező.

Az egyes helyiségek, létesítmények berendezéseit, felszereléseit, eszközeit elvinni csak az intézményvezető engedélyével lehet.

Vagyonvédelmi okok miatt az üresen hagyott tantermeket, szertárakat zárni kell. A termék, szertárak bezárása az órát tartó pedagógusok feladata.

Az intézményben – ide értve valamennyi telephely épületét, azok udvarát, parkolóját és a főbejárat előtti legalább 10 méter sugarú területrészt – a tanulók, a munkavállalók és az intézménybe látogatók nem dohányozhatnak. Az intézményben és az iskolán kívül tartott iskolai rendezvényeken tanulóink számára a dohányzás és az egészségre káros élvezeti cikkek fogyasztása tilos. Az iskolában és az azon kívül tartott iskolai rendezvényekre olyan tanulót, aki – az iskolában, iskolai rendezvényen szolgálatot teljesítő személy megítélése szerint – egészségre ártalmas szerek (alkohol, drog stb.) hatása alatt áll, nem engedünk be. Ha távolléte mulasztásnak számít, a távollétet igazolatlanak tekintjük.

13 Az iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás

Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken az iskola méltóságát és jó hírnevét tiszteltben tartó magatartást várunk tanulóinktól. Az a tanuló, aki a fentieket megsérti, az iskolában egyéb esetekben alkalmazandó fegyelmező intézkedésekben részesülhet.

Az iskolai rendezvények, szünetek, ünnepek rendjét, az iskola által szervezett iskolán kívüli programokat az éves munkaterv alapján mindenki számára hozzáférhető helyen közli az intézmény. A változásokról a tanulók az iskola honlapján illetve szaktanáraiktól kapnak tájékoztatást.

Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó, iskolán kívüli rendezvényeken elvárható, hogy a tanuló megjelenése és viselkedése az alkotó munkához illő, továbbá a befogadó intézmény elvárásainak megfelelő legyen.

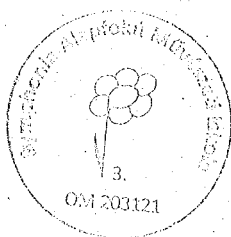
14 Záró rendelkezések

Jelen házirendet csak a nevelőtestület módosíthatja az iskolaszék, és a diákönkormányzat véleményének kikérésével.

A Házirend 2021. szeptember 1. napjával lép hatályba, és határozatlan időre szól. A Házirend a mellékleteivel együtt érvényes és hatályos.

Miskolc, 2021. szeptember 1.

.....
intézményvezető



Melléklet: Térítési és tandíjfizetési szabályzat